



**МИНСТРОЙ
РОССИИ**



**ГЛАВГОСЭКСПЕРТИЗА
РОССИИ**

Пошаговый алгоритм регистрации юридического лица на портале
Государственных услуг и авторизации во ФГИС ЦС

АЛГОРИТМ АВТОРИЗАЦИИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ (ЕСИА)



Регистрация
юридического лица
на портале
Госуслуг (ЕСИА)



Авторизация
в ЕСИА
Получение УКЭП



Авторизация во ФГИС ЦС
Поиск своей
организации в перечне

Регистрация
юридического
лица
на портале
Госуслуг (ЕСИА)



**Регистрация
руководителя организации**



**Ввод и проверка личных
данных**



Подтверждение личности

1. Предоставить:

- Паспортные данные
- СНИЛС
- Мобильный телефон или e-mail

2. Перейти на сайт Госуслуг:

<https://esia.gosuslugi.ru/registration/>

3. Заполнить в форме регистрации:

- Фамилия
- Имя
- Мобильный телефон/e-mail

4. Ввести код подтверждения, присланный (на ваш выбор):

- Смс-код на указанный телефон
- Сообщение с кодом на e-mail

5. Придумать пароль для входа.
Нажать «Готово».
Регистрация прошла успешно!

6. Заполнить форму предоставления личных данных:

- ФИО, пол, год и место рождения
- Паспортные данные
- СНИЛС

7. Проверка предоставленных данных:

- Паспортные данные в ФМС РФ
- СНИЛС в ПФ РФ

8. Результат проверки будет выслан на мобильный телефон или e-mail и отобразится на сайте

9. Способы подтверждения личности (получение кода доступа):

- Лично в Центре обслуживания (требуется предоставить Паспорт и СНИЛС)
- Письмом через Почту России
- С помощью средств УКЭП

10. Ввести полученный код доступа и получить доступ к услуге регистрации юридического лица

11. Смс-оповещение о завершении процедуры

АЛГОРИТМ АВТОРИЗАЦИИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ (ЕСИА)



Регистрация
юридического лица
на портале
Госуслуг (ЕСИА)



Авторизация
в ЕСИА
Получение УКЭП



Авторизация во ФГИС ЦС
Поиск своей
организации в перечне

4

Регистрация
юридического лица

5

Получение средства УКЭП

6

Подключение электронной
подписи (ЭП)

12. Необходимо авторизоваться на сайте Госуслуг под учетной записью физического лица

13. Нажать «Показать все личные данные» на вкладке «Персональная информация»

14. Нажать кнопку «Добавить организацию»

15. Получить средства УКЭП в любом из аккредитованных удостоверяющих центрах, указанных на сайте <http://minsvyaz.ru/ru/activity/govservices/2> (следуйте инструкциям на сайте)

16. Для подключения ЭП необходимо:

- Установить специальную программу – криптопровайдер КриптоПРО CSP
- Установить специальный плагин веб-браузер, наличие плагина будет проверено автоматически при нажатии на кнопку «Продолжить»

17. Нажать кнопку «Продолжить»

АЛГОРИТМ АВТОРИЗАЦИИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ (ЕСИА)



Регистрация
юридического лица
на портале
Госуслуг (ЕСИА)



Авторизация
в ЕСИА
Получение УКЭП



Авторизация во ФГИС ЦС
Поиск своей
организации в перечне



**Указание дополнительных
данных**

18. Убедиться, что в качестве типа организации выбрана опция «Юридическое лицо»

19. Заполнить данные об организации и ее руководителе:

- Организационно-правовую форму
- E-mail организации
- Данные о руководителе
- ИНН руководителя (физ. лица)
- Служебный телефон
- Служебный e-mail

Нажать кнопку «Продолжить»



**Проверка данных
организации**

20. Автоматическая проверка данных об организации и руководителе в ФНС РФ

21. Ход проверки можно посмотреть в личном кабинете портала Госуслуг

22. Данные о результатах проверки будут направлены (на выбор):

- Смс на указанный телефон
- Сообщение на указанный e-mail



**Выполнение пункта будет
возможно после ввода
в эксплуатацию ФГИС ЦС**

Авторизация во ФГИС ЦС
Поиск организации в перечне

23. Переход на портал ФГИС ЦС по адресу fgiscs.minstroyrf.ru.

Для этого выполнить:

- Открыть в браузере указанную ссылку
- В верхней панели перейти в раздел «Мониторинг»
- Перейти в Подраздел «Перечень юридических лиц»

24. Найти в подразделе «Перечень юридических лиц» свою организацию

25. Войти в личный кабинет ФГИС ЦС, используя учетную запись Портала Госуслуг (ЕСИА)



**МИНСТРОЙ
РОССИИ**



**ГЛАВГОСЭКСПЕРТИЗА
РОССИИ**

Спасибо за внимание!