



ОПИСАНИЕ
ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК
ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ

«ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА ЭКСПЕРТИЗЫ»

Оглавление

Оглавление	2
1. Термины и сокращения.....	3
2. Назначение программы.....	3
3. Структура и основные функциональные возможности программы.....	5
4. Требования к оборудованию и программному обеспечению.....	12
5. Установка программного обеспечения	13

1. Термины и сокращения

В Описании функциональных характеристик программы ЭВМ используются термины, приведенные в настоящем разделе в следующих значениях:

ЕЦПЭ, Система, ПО - Программа для ЭВМ «Единая цифровая платформа экспертизы»

Разработчик - Правообладатель Программы, лицо, которому принадлежит исключительное право на ПО – ФАУ «Главгосэкспертиза России»

Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) - Вид электронной подписи, отношения в области использования которой регулируются Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которая отвечает всем признакам усиленной неквалифицированной электронной подписи (позволяет определить, кто подписал электронный документ, и проверить, вносились ли в него после подписания изменения), а также имеет дополнительные признаки, которые свидетельствуют о более высокой степени ее защиты (ключ проверки электронной подписи указывается в квалифицированном сертификате)

Администратор - Пользователь Системы с правами управления системными настройками, администрирования справочников и т.д.

ПОЭ - Подразделение или должностное лицо экспертной организации, занимающееся организацией экспертизы

ППДР - Подразделение или должностное лицо экспертной организации, занимающееся планово-договорной работой

ПУВР - Подразделение или должностное лицо экспертной организации, занимающееся учетом и ведением реестра (архива) заключений экспертизы

ЛК - Личный кабинет

СЭО - Сотрудник экспертной организации

2. Назначение программы

Программа для электронно-вычислительных машин «Единая цифровая платформа экспертизы» (далее - Программы для ЭВМ ЕЦПЭ) предназначена для автоматизации процедур проведения государственной и негосударственной экспертизы проектной документации и(или) результатов инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального

строительства в электронном виде на основе технологии облачных решений для использования экспертными организациями.

Основными целями функционирования Единой цифровой платформы экспертизы является повышение эффективности оказания услуг, предоставляемых экспертными организациями, обеспечение Заявителям комфортных условий доступа к услугам и сокращение степени их участия в процессе оказания услуг, что должно быть достигнуто за счет автоматизации процедур взаимодействия с Заявителем, а также развития автоматизированных средств и технологий, используемых при проведении экспертизы и подготовке заключения, повышение производительности труда сотрудников Заказчика, минимизация бумажного документооборота, повышение прозрачности и управляемости процессом оказания услуг за счет создания единого информационного пространства.

Система предназначена для автоматизации следующих функций:

- формирование заявлений по оказываемым услугам;
- прием и регистрация заявления;
- проверка комплектности поступившей документации: подготовка замечаний по комплектности и мотивированных отказов, передача замечаний и отказов заявителю;
- отработка замечаний комплектности заявителем и ответственными сотрудниками;
- расчет стоимости оказания услуг по договору/контракту;
- формирование, согласование и учет договорных документов;
- формирование плана экспертизы;
- привлечение экспертов межорганизационных экспертных групп и внештатных специалистов;
- подготовка локальных и сводных замечаний, передача замечаний заявителю;
- отработка выданных замечаний экспертами и заявителем (проектной организацией);
- прием доработанной по замечаниям проектной документации;
- подготовка локальных и сводных заключений;
- ведение реестра выданных заключений;
- архивирование дел экспертизы;
- регистрация входящей/исходящей корреспонденции;
- ведение переписки с заявителем;
- контроль (отслеживание) сроков выполнения работ путем информирования (заявителя, сотрудников) автоматической рассылкой уведомлений по электронной почте, а также с помощью системы статусов в личном кабинете заявителя;
- формирование отчетов по шаблонам;

- подписание юридически значимых документов усиленной квалифицированной электронной подписью, проверка валидности электронных подписей;
- формирование документов, сопровождающих взаимодействие с заявителем (замечания по комплектности, отказ в рассмотрении дела, дополнительные соглашения, сопроводительные письма, акт выполненных работ и другие) на основе шаблонов печатных форм.

3. Структура и основные функциональные возможности программы

Система обеспечивает следующие возможности:

- Автоматизацию процессов оказания услуг в части государственной и негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;
- планирование и мониторинг выполнения работ в части разработки аналитических отчетов в разрезах структурных подразделений, сотрудников и прочих показателей деятельности при осуществлении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и (также) проверки достоверности определения сметной стоимости;
- формирование и автоматизацию деятельности экспертных групп при осуществлении государственной и негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и (также) проверки достоверности определения сметной стоимости;
- ведение реестра внештатных специалистов и их привлечения к процессу оказания услуги;
- настройку и оптимизацию взаимодействия с информационными системами Заказчика и иными внешними системами;
- сравнение версий и анализ содержательной текстовой части файла, нескольких файлов;
- назначение прав, полномочий и уровней доступа пользователей к функциям системы и её сущностям (документам, объектам, проектам и т.д.);
- индивидуальную настройку уведомлений о событиях для пользователей системы.

Функциональная структура Программы для ЭВМ ЕЦПЭ представлена в Табл. 1.

Таблица 1. Функциональные и технологические компоненты Программы для ЭВМ ЕЦПЭ

Наименование Компоненты	Назначение Компоненты
Функциональные компоненты	



Наименование Компоненты	Назначение Компоненты
1. Компонента взаимодействия с заявителем	Компонента обеспечивает взаимодействие с заявителем при проведении государственной и негосударственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства
2. Компонента представления на экспертизу и хранения проектной документации	Компонента обеспечивает пакетную загрузку и структурированное хранение представленной заявителем в электронном виде документации, поддержку версионности по результатам доработки документов по замечаниям экспертизы, просмотр документации.
3. Компонента подготовки заключений	Компонента обеспечивает регистрацию обращений, формирование учетной карточки дела, регистрацию и учет документов, связанных с прохождением экспертизы, распределение задач экспертизы по отделам и экспертам, планирование работ по экспертизе, сбор локальных замечаний и заключений к проектной документации от экспертов, формирование сводных замечаний, сводного заключения, формирование реестра выданных заключений экспертизы.
4. Компонента ведения договоров и контроля оплаты	Компонента обеспечивает учет договорных документов, сопровождающих процесс проведения экспертизы, согласование договорных документов, в том числе в электронном виде, с возможностью подписания электронной подписью в двустороннем режиме, учет стоимости услуг.
5. Компонента управления процессами и задачами сотрудников	Компонента обеспечивает рассылку уведомлений участникам процесса, мониторинг выполнения процессов, формирование персонализированного «личного кабинета» пользователя.
6. Компонента отчетности	Компонента обеспечивает формирование регламентированных и нерегламентированных отчетов по установленным формам, а также возможность самостоятельной настройки формируемых отчетов по составу и структуре данных.

Наименование Компоненты	Назначение Компоненты
Технологические компоненты	
7. Компонента «Портал»	Компонента обеспечивает аутентификацию пользователя, контроль доступа к разделам и функциям пользовательского интерфейса в соответствии с правами доступа пользователя, навигацию по системе, поиск и представление данных, формы ввода данных.
8. Компонента «Хранилище данных»	Компонента обеспечивает хранение вносимых в систему данных, метаданных, файлов, журнализацию изменений.
9. Компонента администрирования	Компонента обеспечивает управление настройками и администрирование системы, включая управление каталогом пользователей, управление правами доступа пользователей, ведение справочников и классификаторов, настройку форм ввода данных и учетных карточек информационных объектов, настройку бизнес-процессов, обновление шаблонов печатных форм документов.
10. Компонента «Управление НСИ»	Компонента обеспечивает централизованное управление нормативно-справочной информацией, включая инструменты ведения иерархических справочников и реализацию API при взаимодействии с другими подсистемами
11. Компонента «Управление интеграцией»	Компонента обеспечивает настройку и механизмы интеграции с внешними автоматизированными системами посредством разработанных механизмов предоставления и использования API для получения данных.
12. Компонента анализа данных	Компонента обеспечивает глобальный и локальный поиск текстовых данных на основе семантического и морфологического анализа текстовых файлов и атрибутов информационных объектов системы, в том числе заявлений, проектов, заключений, документов.

Разработанная Программа для ЭВМ ЕЦПЭ обеспечивают выполнение функций и функциональных возможностей реализации следующих системных процедур:

1. Автоматизация взаимодействие с заявителем:

- а) Навигация по данным стартовой (общедоступной) страницы, включая предоставление общей информации, нормативной документации и шаблонов документов, инструкций, включая видео-инструкции, вопросы-ответы, семинары и иные мероприятия, а также средства авторизации для входа в личный кабинет заявителя.
- б) Предоставление данных и функций следующих системных операций в личном кабинете заявителя:
- Навигация по данным заявителя, включая средства поиска, фильтрации и сортировки заявлений.
 - Ведение данных заявления на проведение экспертизы в части первичности обращения и при необходимости установление связи с ранее рассмотренными заявлениями¹.
 - Ведение данных заявления на проведение экспертизы, включая ввод данных различных типов² и применение функциональных кнопок, в части следующих сведений:
 - блока данных «Цель обращения»;
 - блока данных «Объект»;
 - блока данных «Сведения о заявителе»;
 - блока данных «Застройщик (Заказчик по договору)»;
 - блока данных «Сведения об исполнителях работ»;
 - блока данных «Условия предоставления услуги»;
 - блока данных «Контактная информация».
 - Обеспечение возможности загрузки электронных документов в последовательном и параллельном (одновременном) пакетном режимах. При загрузке электронных документов обеспечивается контроль комплектности, форматов и объемов загружаемой информации, возможность внесения изменений, а также формирование описи загруженных документов.
 - Обеспечение возможности использования УКЭП при подписании печатной формы³ заявления.
- в) Предоставление данных и функций для ведения переписки с экспертной организацией, в том числе для устранения замечаний и внесения изменений в электронную документацию, в личном кабинете заявителя.

¹ при условии установления связи с ранее рассмотренным заявлением, автоматическое наследование данных для формирования заявления, с возможностью редактирования

² текстовые, даты, выпадающие списки, чекбоксы и радиоконопки

³ печатная форма заявления формируется только при условии заполнения всех обязательных атрибутов и загрузке электронной документации

г) Формирование уведомлений (оповещений) и рассылка (размещение в личном кабинете) о предстоящих регламентных работах, обновлении Системы и иных мероприятиях.

2. Автоматизация процессов приемки и проверки комплектности представленной документации, ведения договоров и контроля оплаты, процесса подготовки заключений экспертизы, завершения работ по оказанию услуги, процессов подготовки отчетности, процессов анализа данных:

а) Вход в личный кабинет сотрудника экспертной организации (далее – ЛК СЭО).

б) Предоставление данных и функций следующих системных операций в ЛК СЭО:

- Навигация по данным ЛК СЭО с полномочиями определенной роли (начальник ПОЭ, ответственный сотрудник ПОЭ, начальник ППДР, сотрудник ППДР, начальник ведущего отдела, ведущий эксперт, начальник отдела-соисполнителя, эксперт-соисполнитель, внештатный специалист, сотрудник ПУВР), включая средства поиска, фильтрации и сортировки задач пользователя, текущих конкурентных задач подразделения, переход к определенным интерактивным формам системы, в которых выполняются типовые операции пользователя.
- Отображение календаря, содержащего информацию о контрольных плановых сроках по задачам с возможностью перехода в карточку объекта.
- Настройка личного профиля пользователя, включая изменение учетной записи и настройку уведомлений.
- Регистрация заявления⁴, включая поиск связанных заявлений с автоматическим заполнением наследуемых полей. Также обеспечивается автоматическое заполнение реквизитов, на основе имеющихся данных и сведений справочников и классификаторов системы.
- Планирование и контроль исполнения проектов, включая распределение ресурсов и соблюдение регламентных сроков.
- Автоматизация процесса проверки комплектности и полноты представления данных, включая проверку атрибутивного состава заявлений, в том числе идентификационные сведения об исполнителях работ, идентификационные сведения об объекте капитального строительства, идентификационные сведения о заявителе, сведения об использовании (о причинах неиспользования) проектной документации

⁴ Возможен отказ при наличии соответствующих оснований

повторного использования, сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства.

- Автоматизация работы со слотами, в том числе при формировании замечаний, открытие/закрытие доступа на загрузку.
- Автоматическое формирование печатных форм.
- Скачивание документации с сохранением структуры папок.
- Назначение ответственного за подготовку договора и формирование договора, включая использование шаблонов форм, вариативность атрибутивного состава форм в зависимости от вида оказываемой услуги, расчет стоимости оказания услуг.
- Автоматизация работы с договором в электронной форме, в том числе согласования с использованием простой ЭП, утверждения договора с помощью УКЭП с фиксацией даты и времени всех промежуточных и окончательных версий договора в системе.
- Автоматизация работы с отслеживанием оплаты, в том числе получения предоплаты (аванса) и/или полной оплаты, инициация начала оказания услуги и завершения работ по договору.
- Автоматизация работы с прочими договорными документами, включая сопроводительные письма, акты сдачи-приемки результатов, расчеты стоимости оказания услуг и письма-извещения о готовности результатов экспертизы.
- Возможность множественного выбора отделов-соисполнителей, а также реализована возможность указать несколько специализаций для привлекаемого отдела-соисполнителя и экспертов-соисполнителей.
- Автоматизация подготовки и согласования локальных замечаний, включая формирование печатной формы локальных замечаний и подписание локальных замечаний УКЭП в случае формирования электронного дела экспертизы.
- Автоматизация подготовки, согласования и направления заявителю сводных замечаний, включая формирование печатной формы сводного замечания и сопроводительного письма к ним, подписание сводных замечаний УКЭП в случае формирования электронного дела экспертизы.
- Оперативное внесение изменений в документацию заявителем при взаимодействии с ним в электронном виде.
- Автоматизация подготовки и согласования локальных заключений, включая формирование печатной формы локальных заключений и подписание локальных заключений УКЭП в случае формирования электронного дела экспертизы.

- Автоматизация подготовки и согласования сводного заключения, включая формирование печатной формы сводного заключения и сопроводительного письма к сводному заключению, подписание сводного заключения УКЭП в случае взаимодействия с Заявителем в электронном виде.
- Ведение списка активных и архивных проектов и предоставление доступа к ним в соответствии с полномочиями пользователей.
- Автоматизация работ по мониторингу загруженности подразделений и сотрудников экспертных подразделений с привязкой к временной шкале и обеспечение возможности переназначения задач экспертам с учетом их загруженности.
- Ведение данных о направлении деятельности по аттестату и тематикам, по которым работают эксперты организации.
- Автоматизация работ по формированию карточки заключения с учетом ранее полученных (введенных) сведений, по формированию архивного дела экспертизы и уведомление заявителя о завершении экспертизы.
- Формирование регламентных отчетов и отчетов по установленным формам. Обеспечена возможность экспорта в формат MS Excel (*.xlsx) представлений (витрин данных), сформированных в интерфейсе с условиями отбора объектов учета по различным критериям.
- Извлечение текстовой информации из документов, находящихся в файловом хранилище или первично загружаемых пользователем, реализующей функцию семантического поиска.
- Обеспечение возможности семантического поиска, представляющий собой способ поиска информации, основанный на использовании контекстного (смыслового) значения запрашиваемых фраз в файловом хранилище, и реализующего поиск и ранжирование поисковой выдачи. Семантический поиск обеспечивает поиск таких системных объектов, как заявление, проект, заключение, документ, проектная документация.
- Обеспечение возможности визуализации результата сравнения двух версий документа, подсветку важности уникальных текстовых блоков в виде визуального цветового выделения удаленных или добавленных текстовых фрагментов.

3. Автоматизация процессов работы администратора системы:

- а) Вход в личный кабинет администратора системы.
- б) Предоставление данных и функций следующих системных операций в личном кабинете администратора системы:

- Управление учетными данными пользователей, включая данными организационно-штатной структуры организации.
- Аудит действий пользователей системы.
- Управление ролевой моделью.
- Настройка рабочих календарей обособленных подразделений экспертной организации.
- Делегирование полномочий.
- Резервирование номеров (регистрационных, реестровых) сводного заключения, редактирование форматов и значений счетчиков.
- Контроль входных параметров, включая ведение масок ввода, обязательности заполнения полей.
- Настройка системы уведомлений, в том числе индивидуальных.
- Ведение справочников с различными режимами их изменения (изменяемые в различной степени), включая реестры экспертов, внештатных специалистов и организаций.
- Ведение шаблонов печатных форм документов.
- Настройка и управление бизнес-процессами, включая изменение статуса проекта, изменение плановых сроков, изменения в составе и последовательности согласования.
- Ведение иерархических справочников, включая редактирование внутренних узлов, а также изменения связности внутри справочника.

4. Требования к оборудованию и программному обеспечению

Для работы с системой «Единая цифровая платформа экспертизы» пользователю может быть необходимо наличие следующего программного обеспечения, представленное в Табл.2.:

Табл.2. Требования в программному обеспечению

№ п/п	Наименование	Дополнительная информация по установке	Описание
1.	Интернет-браузер:		Интернет-браузер
	Mozilla Firefox версии 44 и выше	https://www.mozilla.org/ru/firefox/desktop/	
	Google Chrome версии 48 и выше	https://www.google.com/intl/ru_ru/chrome/	
	Яндекс Браузер версии 16.3 и выше	https://browser.yandex.ru/	
2.	СКЗИ КриптоПро CSP 4.0 и выше	http://www.cryptopro.ru/downloads/howto?destination=node%2F148	Программное обеспечение для шифрования данных
3.	RUTOKEN	http://www.rutoken.ru/support/download/drivers-for-windows/	Токен
4.	КриптоПро ЭЦП Browser-plugin 2.0 и выше	http://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin	Предназначен для создания и проверки электронной подписи на веб-страницах
5.	Корневой сертификат	https://help.sbis.ru/help/ep/storage/root/	Предоставляется

№ п/п	Наименование	Дополнительная информация по установке	Описание
	удостоверяющего центра	#msid=s1472554835631	удостоверяющим центром, выдавшим УКЭП
6.	Подтвержденная учетная запись на ЕПГУ	https://esia.gosuslugi.ru/registration/	Подтвержденная учетная запись позволяет пользоваться всеми услугами на портале Госуслуг

Требования к аппаратной части регулируются требованиями к программному обеспечению.

5. Установка программного обеспечения

Установку ЕЦПЭ осуществляет разработчик и правообладатель программного обеспечения на своем вычислительном оборудовании. В рамках заключенного договора клиенты – экспертные организации и заявители получают возможность подключения к системе через интернет с использованием различных браузеров.

Система устанавливается на комплексе технических средств Заказчика. Рабочий контур Системы предусматривает использование комплекса физических или виртуальных серверов.

Количество эксплуатируемого серверного оборудования масштабируется в зависимости от количества использующих платформу экспертных организаций и может составить 20 и более виртуальных серверов.

Обновления Системы устанавливаются специалистами Учреждения после предварительно проведенного тестирования. Информация о планируемых регламентных работах рассылается пользователям не менее чем за 6 рабочих часов до их начала.

Проверка работоспособности ПО Системы выполняется в полном объеме при штатном запуске Системы, а также при восстановлении после любых сбоев ПО.

При эксплуатации работоспособность Системы поддерживается системой мониторинга. Основной целью работы системы мониторинга является своевременное обнаружение неисправностей Системы и оповещение о них контактных лиц. В случае обнаружения неисправности системой мониторинга производятся следующие действия:

- однократный перезапуск службы, не прошедшей тест;
- отправка оповещения по электронной почте.

В целях обеспечения сохранности и целостности данных Системы ежедневно в нерабочее время с 00:00 до 02:00 по московскому времени

выполняется полное резервное копирование баз данных и файловых хранилищ, при этом обеспечивается безостановочная работа сервисов..