

Приложение
к приказу Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от 27 апреля 2016 г. № 287/пр

**Изменения, вносимые в устав федерального автономного учреждения
«Главное управление государственной экспертизы», утвержденный
приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального
хозяйства Российской Федерации от 4 июня 2015 г. № 407/пр**

1. Раздел X «Совет государственной экспертизы Учреждения» изложить в следующей редакции:

«10.1. Совет государственной экспертизы Учреждения (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным и экспертно-консультативным органом Учреждения.

10.2. Совет действует на основании Положения о Совете, которое утверждается приказом начальника Учреждения.

10.3. Основной задачей Совета является коллегиальное рассмотрение и выработка предложений по наиболее актуальным вопросам, имеющим важное значение в сфере деятельности Учреждения.

10.4. Реализация основной задачи осуществляется путем:

- формирования рекомендаций по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере деятельности Учреждения;

- изучения и обобщения международной практики по вопросам деятельности Учреждения, анализа практики деятельности региональных органов (организаций) по проведению государственной экспертизы, по проверке сметной стоимости инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств соответствующих бюджетов;

- анализа обобщенной информации в сфере деятельности Учреждения в целях формирования предложений методического характера по наиболее актуальным вопросам, связанным с порядком организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или технического перевооружения (если такое перевооружение связано

со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета;

- рассмотрения предложений по повышению эффективности деятельности Учреждения;

- выявления проблемных вопросов в сфере деятельности Учреждения и выработки рекомендаций по их решению.

10.5. Совет состоит из председателя Совета, заместителей председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета.

11. Заместители Председателя и ответственный секретарь Совета определяются приказами начальника Учреждения.

12. Председателем Совета является начальник Учреждения.

13. Председатель Совета:

- руководит всей деятельностью Совета;
- распределяет обязанности между членами Совета;
- согласовывает проект повестки дня, проекты решений и состав лиц, приглашаемых на заседание Совета;

- проводит заседания Совета;
- подписывает протокол заседания Совета;
- координирует реализацию решений Совета;
- подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения.

14. Заместители Председателя:

- координируют работу постоянных и временных рабочих, экспертных групп, комиссий, формируемых Советом;

- участвуют в формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Совета;

- по поручению Председателя председательствуют на его заседаниях в его отсутствие;

- содействуют реализации решений Совета.

15. Члены Совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- вносят предложения по формированию повестки дня заседания Совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Совета;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

- предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;

- возглавляют (по согласованию) постоянные и временные рабочие, экспертные группы, комиссии, формируемые Советом;

- содействуют реализации решений Совета;

16. Ответственный секретарь Совета:

- организует и обеспечивает взаимодействие членов Совета со структурными подразделениями Учреждения;

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета, формирует проект повестки дня и список лиц, приглашаемых на заседания Совета;

во взаимодействии с соответствующими структурными подразделениями Учреждения обеспечивает подготовку документов и иных материалов, необходимых для работы Совета;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Совета;

- представляет на утверждение Председателю проекты документов и решений Совета.

17. Персональный состав Совета, а также изменения в него утверждаются приказами начальника Учреждения. Срок полномочий членов Совета истекает через 1 год со дня первого заседания Совета нового состава.

18. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.

19. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

20. Деятельность Совета освещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.».